

MODELO 3. APROBACIÓN DEL PROYECTO POR LOS ÓRGANOS DECISORIOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE AYUDA LEADER.

Grupo de Acción Local

Nombre:

Asociación Centro de Desarrollo Rural La Siberia



DATOS DEL TITULAR DEL EXPEDIENTE	Apellidos y nombre o Razón Social:		NIF /CIF :	
	Domicilio:			
	Código Postal	Municipio:	Provincia:	Teléfono:
	Representado por D.			DNI

CERTIFICACIÓN SOBRE LA APROBACIÓN DEL PROYECTO POR LOS ÓRGANOS DECISORIOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y AUTORIZACIÓN AL REPRESENTANTE LEGAL PARA EFECTUAR LA SOLICITUD DE AYUDA LEADER.

La persona que suscribe, con facultad para emitir certificaciones en nombre de la entidad solicitante **CERTIFICA**,

Primero.- Que D/Dña _____ con NIF _____ ostenta el cargo de _____ y posee facultades para emitir certificaciones de la entidad solicitante de ayuda.

Segundo.- Que en la sesión _____ (Ordinaria/extraordinaria) celebrada por el órgano de gobierno _____ (Asamblea General, Junta Directiva, Junta General, etc.) de la mencionada entidad el día _____ de _____ de _____, se adoptó, entre otros, los siguientes acuerdos que constan en el acta correspondiente:

ACUERDOS:

1º.-Aprobar el proyecto _____ con objeto de acogerse a la Convocatoria de ayudas LEADER 1/2025 en el marco de la EDLP de la Siberia 2023-2027, conforme al Decreto 78/2024, de 23 de julio por el que se regula el sistema de ayudas bajo metodología LEADER y el procedimiento de gestión, en el marco del Plan Estratégico de la Política Agrícola de España 2023-2027.

2º.- Autorizar a D./Dña. _____, con NIF _____, en calidad de Representante Legal de esta entidad, para realizar cuantas actuaciones sean necesarias, presentar la solicitud y firmar los documentos correspondientes en nombre de la entidad.

Y para que conste donde proceda firmo la presente en _____ a fecha de la firma electrónica, con el Visto Bueno de la presidencia.

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso / formulario correspondiente a la Consejería de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Sostenible, en concordancia con la Actividad de Tratamiento correspondiente incorporada al Registro de Actividades de Tratamientos de la misma, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantías de los derechos digitales.

Responsable del tratamiento de sus datos:

Responsable Junta de Extremadura: Consejería de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Sostenible.

Dirección: Av/ Luís Ramallo s/n. 06800 Mérida (Badajoz).

Correo electrónico: informacionagraria@juntaex.es

Teléfono: 924002131.

Datos de contacto del delegado/a de protección de datos dpd@juntaex.es

Finalidades con las que vamos a tratar sus datos personales: Gestión de datos para la tramitación de la solicitud de subvención.

Legitimación para el tratamiento de sus datos: RGPD: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18 de noviembre). Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE núm. 59, de 25 de marzo).

Tiempo que se van a mantener sus datos personales: Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria.

Personas destinatarias a los que se comunicarán sus datos: Otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento de la persona interesada, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal, aunque deberemos informar de este tratamiento al interesado, salvo las excepciones previstas en el artículo 14.5 del RGPD.

Transferencias internacionales de datos: No están previstas transferencias internacionales de datos.

Sus derechos en relación con el tratamiento de datos: Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado.

En determinados supuestos la persona interesada podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente.

En determinados supuestos puede ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica a usted o al nuevo responsable de tratamiento que designe.

Tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado.

Verificación de identidad: La Administración competente de la tramitación de este procedimiento que incluye una actividad de tratamiento de datos personales, tiene atribuida la potestad de verificación de los datos personales del solicitante manifestados en esta solicitud en virtud de la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantías de los derechos digitales.

La Consejería de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Sostenible dispone de formularios para el ejercicio de derechos que pueden ser solicitados en: <http://www.juntaex.es/con03/tratamiento-de-datos-de-carácter-personal> o utilizar los elaborados por la Agencia Española de Protección de Datos o terceros. Estos formularios deberán ir firmados electrónicamente o ser acompañados de fotocopia del DNI. Si se actúa por medio de representante, de la misma manera, deberá ir acompañado de copia de su DNI o con firma electrónica. Los formularios deberán ser presentados presencialmente en el Registro General, mediante el sistema de Administración electrónica o remitidos por correo postal o electrónico en las direcciones que aparecen en el apartado "Responsable".

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos.

El plazo máximo para resolver es el de un mes a contar desde la recepción de su solicitud, pudiendo ser prorrogado dos meses más atendiendo al volumen de reclamaciones presentadas o a la complejidad de esta. En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

FIRMAS de persona que emite la certificación y, en su caso, de la presidencia.

	Vº Bº
Fdo.	Fdo.